



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO

"Leonardo da Vinci"

Via D'Annunzio, 18 - 34077 RONCHI DEI LEGIONARI (GO)

Tel.: 0481-777035

Codice meccanografico GOIC805009 – C.F. 81004210316

e-mail: GOIC805009@ISTRUZIONE.IT

PEC: GOIC805009@PEC.ISTRUZIONE.IT

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Approvato con delibera n. 2 del collegio docenti del 29 ottobre 2020 e dalla delibera n.2 del Consiglio d'Istituto del 30 ottobre

IL COLLEGIO DEI DOCENTI

- VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti;
- VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- VISTA** la Legge 22 maggio 2020, n. 35, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- VISTA** la Legge 6 giugno 2020, n. 41, Conversione in legge con modificazioni del decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, recante misure urgenti sulla regolare conclusione e l'ordinato avvio dell'anno scolastico e sullo svolgimento degli esami di Stato;
- VISTO** il D.M. 26 giugno 2020, n. 39, Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021 (Piano scuola 2020/2021);
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 89, Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTO** il C.C.N.L. comparto Scuola 2006-2009 del 29 novembre 2007;
- VISTO** il D.M. 7 agosto 2020, n. 87, Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19;

VISTO il Regolamento di Istituto recante misure di prevenzione e contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 11 settembre 2020;

CONSIDERATE le Linee guida e le Note in materia di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 in ambito scolastico e l'avvio in sicurezza dell'anno scolastico 2020/2021 emanate dal Comitato Tecnico-Scientifico e dai diversi Uffici Scolastici Regionali;

CONSIDERATE le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019-2022, elaborato dal Collegio dei Docenti, così come verrà rielaborato tenendo conto dell'atto di indirizzo presentato al Collegio dei docenti del 12 ottobre 2020;

CONSIDERATA l'esigenza primaria di garantire misure di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio da SARS-CoV-2 tenendo conto del contesto specifico dell'Istituzione scolastica e dell'organico dell'autonomia a disposizione;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti nel rispetto del principio di equità educativa e dei bisogni educativi speciali individuali;

CONSIDERATA l'esigenza di garantire la qualità dell'offerta formativa in termini di maggior integrazione tra le modalità didattiche in presenza e a distanza con l'ausilio delle piattaforme digitali e delle nuove tecnologie in rapporto all'esigenza di prevenire e mitigare il rischio di contagio da SARS-CoV-2,

DELIBERA

l'approvazione del presente Piano Scolastico per la Didattica Digitale Integrata (D.D.I.).

Art. 1

Finalità, ambito di applicazione e informazione

1. Il presente Piano individua le modalità di attuazione della Didattica Digitale Integrata dell'Istituto Comprensivo 'Leonardo da Vinci' di Ronchi dei Legionari.
2. Il Piano è redatto tenendo conto delle norme e dei documenti elencati in premessa ed è approvato, su impulso del Dirigente scolastico, dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.
3. Il presente Piano ha validità a partire dall'anno scolastico 2020/2021 e può essere modificato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto anche su proposta delle singole componenti scolastiche e degli Organi collegiali, previa informazione e condivisione da parte della comunità scolastica.
4. Il Dirigente scolastico dispone la pubblicazione del presente Piano sul sito web istituzionale della Scuola e nella sezione amministrazione trasparente in allegato al PTOF dell'Istituto.

Art. 2

Premesse

1. A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modali-

tà a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

2. La D.D.I. è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento a tutte le studentesse e gli studenti sia in caso di nuovo *lock-down*, sia, solo se previsto e attuabile, in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, gruppi di alunni o interi gruppi classe.
3. La D.D.I. è orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.
4. Le attività integrate digitali (A.I.D.) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:
 - **Attività sincrone**, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:
 - le video-lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
 - lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.
 - **Attività asincrone**, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:
 - l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
 - la visione di video-lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
 - esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un *project work*.
 - esercitazioni e/o approfondimenti con il supporto /spunto dei libri di testo in dotazione.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

5. Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica

sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

6. La progettazione della D.D.I. deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le A.I.D. sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.
7. La proposta della D.D.I. deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel *Piano Triennale dell'Offerta Formativa* d'istituto.
8. La proposta della D.D.I. deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle studentesse e degli studenti, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'istituto. In particolare, nella scuola secondaria di primo grado, verrà privilegiata la modalità didattica flipped classroom.
9. I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la D.D.I., mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel *Piano educativo individualizzato*
10. L'Animatore digitale e i docenti del Team di innovazione digitale garantiscono il necessario sostegno alla D.D.I., progettando e realizzando:
 - attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;
 - attività di alfabetizzazione digitale durante l'attività didattica in presenza rivolte alle studentesse e agli studenti dell'Istituto, anche attraverso il coinvolgimento di quelli più esperti, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

Art. 3

Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo

1. Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- a. **Il Sito dell'Istituto** per la pubblicazione dei materiali e delle attività proposte nella scuola dell'Infanzia per quanto riguarda l'attività didattica asincrona e per la pubblicazione dei contenuti pertinenti alla rubrica digitale da parte del team digitale;
 - b. **Il Registro Elettronico Nuvola**. Oltre alla gestione delle attività canoniche (assenze, voti, giudizi, argomenti delle lezioni e annotazioni varie), sono presenti anche funzioni specializzate per la gestione dei Processi di Apprendimento, degli obiettivi e la gestione del registro per gli insegnanti di sostegno. L'interazione con Segreteria Digitale permette l'utilizzo della bacheca per Istituto e per Classe.
 - c. La **Google Suite for Education** (o G Suite) in dotazione all'Istituto è associata al dominio della scuola e comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Google Meet, Classroom.
 - d. Ciascun docente, nell'ambito della D.D.I., può comunque integrare l'uso delle piattaforme istituzionali con altre applicazioni web che consentano di documentare le attività svolte, sulla base delle specifiche esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti.
2. Nell'ambito delle A.I.D. in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.
 3. L'Animatore digitale crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e/o per ciascuna classe, un corso su Google Classroom come ambiente digitale di riferimento la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. L'insegnante invita al corso tutte le studentesse e gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno (cognome.nome@goic805009.it). In alternativa, tramite il Registro elettronico, fornisce il codice della Classroom per consentire l'iscrizione autonoma di tutte le studentesse e gli studenti alla Classroom della propria classe.

Art. 4

Quadri orari settimanali e organizzazione della D.D.I. come strumento unico

1. Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica interamente in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo *lockdown* o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle A.I.D. in modalità sincrona seguirà un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale, per gli Ordini del Grado così ripartito:
 - **SCUOLA DELL'INFANZIA:**
 - l'aspetto più importante è mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Diverse possono essere le modalità di contatto: dalla videochiamata, al messaggio per il tramite del rappresentante di sezione o anche la videoconferenza, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e gli altri compagni. Tenuto conto dell'età degli alunni, è preferibile proporre piccole esperienze, brevi filmati o file audio.

- **SCUOLA PRIMARIA:**

- a ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 10 ore obbligatorie pari a 600 minuti per le sole classi prime e di 15 ore **obbligatorie** pari a 900 minuti per le altre classi.
- Per le classi prime ogni unità oraria potrà essere scandita in 10 lezioni da 60 minuti o in un maggior numero di lezioni da 30/45 minuti.
- L'opzione tra le ore da 45 o da 60 minuti dovrà essere condivisa e concordata dall'intero Consiglio di classe sulla base delle esigenze della classe e dei docenti, con flessibilità e in modo interdisciplinare.
- Per le altre classi della primaria ogni unità oraria potrà essere scandita in 15 lezioni da 60 minuti o in un maggior numero di lezioni da 30/45 minuti. L'opzione tra le ore da 45 o da 60 minuti dovrà essere condivisa e concordata dall'intero consiglio di classe sulla base delle esigenze della classe e dei docenti, con flessibilità e in modo interdisciplinare.
- Almeno dopo ogni 2 unità orarie sarà prevista una pausa di 15 minuti (che non verrà conteggiata nel minutaggio obbligatorio) al fine di garantire il riposo oculare di discenti e docenti. Durante la pausa dovrà avvenire la disconnessione totale. Al rientro dalla pausa, in caso di alunni non presenti, saranno concessi 5 minuti per il rientro. In caso di non rientro, verrà applicata una nota sul Registro Elettronico e contattata la famiglia.
- Le lezioni si svolgeranno per 5 giorni, dal lunedì al venerdì, di norma in orario mattutino, stabilito dalle ore 9 alle 13:15. Potrà essere prevista una diversa scansione oraria anche pomeridiana, comunque rispettando l'orario scolastico. Le 15 ore settimanali **obbligatorie** per le classi dalla seconda alla quinta potranno essere aumentate a 18 ore per comprovate esigenze didattiche e su base volontaria da parte degli insegnanti. I docenti che svolgeranno orario aggiuntivo in modalità sincrona ridurranno proporzionalmente l'attività didattica prestata in modalità asincrona; le ulteriori ore prestate in modalità sincrona non sono considerate ore aggiuntive, pertanto non danno diritto a ulteriori compensi.
- A cura degli insegnanti di potenziamento, in accordo con il consiglio di classe, potranno essere programmate delle lezioni/attività di recupero o potenziamento in piccolo gruppo.
- Gli insegnanti di sostegno concorderanno, sempre nel rispetto degli orari scolastici, degli interventi individualizzati in videoconferenza, per un monte ore settimanale che sarà variabile sulla base delle necessità dell'alunno e conforme a quanto previsto dai singoli PEI. Potranno inoltre programmare, in accordo con il consiglio di classe, delle lezioni/attività in piccolo gruppo.
- Parimenti ridurranno la loro attività di compresenza rispetto al gruppo classe in proporzione al monte orario svolto individualmente con il singolo allievo.

Di seguito si allega il monte ore minimo settimanale proposto per le singole discipline:

CLASSI PRIME		CLASSI II-III-IV-V	
ITALIANO	3 ORE	ITALIANO	4 ORE
MATEMATICA	2 ORE	MATEMATICA	4 ORE

GEOGRAFIA	30 MINUTI	GEOGRAFIA	1 ORA
STORIA	30 MINUTI	STORIA	1 ORA
SCIENZE	30 MINUTI	SCIENZE	1 ORA
INGLESE	1 ORA	INGLESE	1 ORA
MUSICA	30 MINUTI	MUSICA	30 MINUTI
IMMAGINE	30 MINUTI	IMMAGINE	30 MINUTI
TECNOLOGIA	30 MINUTI	TECNOLOGIA	30 MINUTI
MOTORIA	30 MINUTI	MOTORIA	30 MINUTI
RELIGIONE - ATTI- VITÀ ALTERNATIVA	30 MINUTI	RELIGIONE - ATTI- VITÀ ALTERNATIVA	1 ORA

- **SCUOLA SECONDARIA di I GRADO:** a ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale di 15 unità orarie **obbligatorie** per tutte le classi. Ogni unità oraria sarà scandita in 60 minuti. Dopo ogni 120 minuti (due unità orarie) di lezione è prevista una pausa, al fine di garantire il riposo oculare di discenti e docenti, di 15 minuti. Durante le pause dovrà avvenire la disconnessione totale. Al rientro dalla pausa, in caso di alunni non presenti, saranno concessi 5 minuti per il rientro. In caso di non rientro, verrà applicata una nota sul Registro Elettronico e contattata la famiglia. Le lezioni si svolgeranno per 5 giorni, dal lunedì al venerdì, in orario mattutino, stabilito dalle ore 9 alle 13:15.
 - Le 15 ore settimanali **obbligatorie** per i docenti e i discenti di tutte le classi potranno essere aumentate a 18/20 ore per comprovate esigenze didattiche e su base volontaria da parte degli insegnanti. I docenti che svolgono orario aggiuntivo in modalità sincrona riducono proporzionalmente l'attività didattica prestata in modalità asincrona; le ulteriori ore prestate in modalità sincrona non sono considerate ore aggiuntive, pertanto non danno diritto a ulteriori compensi.
 - A cura degli insegnanti di potenziamento, in accordo con il consiglio di classe, potranno essere programmate delle lezioni/attività di recupero o potenziamento in piccolo gruppo.
 - Gli insegnanti di sostegno concorderanno, sempre nel rispetto degli orari scolastici, degli interventi individualizzati in videoconferenza, per un monte ore settimanale che sarà variabile sulla base delle necessità dell'alunno e conforme a quanto previsto dai singoli PEI. Potranno inoltre programmare, in accordo con il consiglio di classe, delle lezioni/attività in piccolo gruppo.
 - Parimenti ridurranno la loro attività di compresenza rispetto al gruppo classe in proporzione al monte orario svolto individualmente con il singolo allievo.
2. In ogni caso i docenti della scuola primaria e secondaria garantiscono lo svolgimento di almeno la metà del loro orario di servizio in modalità sincrona in videoconferenza eventualmente anche in compresenza d'orario per i docenti di sostegno o di potenziamento.

3. In tal caso, ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 60 minuti, con A.I.D. in modalità asincrona. Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto allo studente al di fuori delle A.I.D. asincrone.
4. Di ciascuna A.I.D. asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute degli studenti.
5. Le consegne relative alle A.I.D. asincrone sono assegnate dal lunedì al venerdì, entro le ore 14.00 e i termini per le consegne sono fissati, sempre dal lunedì al venerdì, entro le ore 18.00, per consentire agli studenti di organizzare la propria attività di studio, lasciando alla scelta personale dello studente lo svolgimento di attività di studio autonoma anche durante il fine settimana. L'invio di materiale didattico in formato digitale è consentito fino alle ore 18:00, dal lunedì al venerdì, salvo diverso accordo tra l'insegnante e il gruppo di studenti.
6. La restituzione del materiale, corredato di correzioni e opportune valutazioni inviato ai docenti via mail, o attraverso le ulteriori modalità stabilite dal Consiglio di classe/sezione, dovrà avvenire entro e non oltre i 10 giorni successivi alla data di ricezione. In base al diritto di ciascuno alla disconnessione e al riposo digitale, non saranno accettati materiali al di fuori delle coordinate temporali precedentemente stabilite.
7. Nelle singole programmazioni disciplinari i docenti tengono conto della possibilità, in caso di interruzione delle attività didattiche in presenza, di ricorso alla DDI e ne programmano gli interventi e le modalità di verifica.

Art. 5

Modalità di svolgimento delle attività sincrone

1. Nel caso di video-lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la videolezione utilizzando Google Meet all'interno di Google Classroom, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting degli studenti.
2. All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare la presenza degli studenti e le eventuali assenze. L'assenza alle video-lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza. Durante lo svolgimento delle video lezioni agli studenti è richiesto il rispetto delle seguenti regole:
 - accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video lezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
 - accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'eventuale attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta della studentessa o dello studente;
 - partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat o utilizzando gli strumenti di prenotazione disponibili sulla piattaforma (alzata di mano, emoticon, etc.);

- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività.

Art. 6

Modalità di svolgimento delle attività asincrone

1. Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe/sezione, le A.I.D. in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.
2. Gli insegnanti utilizzano il registro elettronico Nuvola con le sue funzionalità e Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi. Questi strumenti consentono di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori delle varie materie o del singolo corso, programmare le videolezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire nello stream o via mail.
3. Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto agli studenti ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.
4. Gli insegnanti progettano e realizzano le A.I.D. asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con gli studenti, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimento e alla costruzione di significati.

Art. 7

Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali

1. Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di videoconferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.
2. Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, studentesse e studenti, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.
3. In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle videolezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.
4. Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte degli studenti può portare all'attribuzione di note disciplinari e all'immediata convocazione a

colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi, all'irrogazione di sanzioni disciplinari con conseguenze sulla valutazione intermedia e finale del comportamento.

Art. 8

Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità

1. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi, dal giorno successivo prenderanno il via, con apposita determina del Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente predisposto dal Dirigente scolastico, sempre che ci sia la possibilità di avere il personale dell'organico dell'autonomia a disposizione e tenendo conto delle indicazioni delle autorità sanitarie che attivano la quarantena.
2. Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singoli studenti o piccoli gruppi, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.
3. Al fine di garantire il diritto all'apprendimento degli studenti considerati in condizioni di fragilità nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con apposita determina del Dirigente scolastico, con il coinvolgimento del Consiglio di classe nonché di altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, sono attivati dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto.

Art. 9

Attività di insegnamento in caso di quarantena, isolamento domiciliare o fragilità

1. In merito alla possibilità per il personale docente sottoposto a misure di quarantena o isolamento domiciliare di garantire o meno la prestazione lavorativa a distanza, si seguiranno le disposizioni fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.
2. In merito alla possibilità per il personale docente in condizione di fragilità, individuato e sottoposto a sorveglianza sanitaria eccezionale a cura del Medico competente, di garantire la prestazione lavorativa, anche a distanza, si seguiranno le indicazioni in ordine alle misure da adottare fornite dal Ministero dell'Istruzione in collaborazione con il Ministero della Salute, il Ministero del Lavoro e il Ministero per la Pubblica amministrazione, con il coinvolgimento delle organizzazioni sindacali.

Art. 10

Criteri di valutazione degli apprendimenti

Scuola secondaria

1. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la D.D.I. per la scuola secondaria segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.
2. L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della D.D.I. con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica, le modalità di verifica e, in caso di valutazione negativa, un giudizio sintetico con le strategie da attuare autonomamente per il recupero.
3. La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti nei quali è articolato il Collegio dei docenti e riportate nel *Piano Triennale dell'Offerta Formativa*, sulla base dell'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché dello sviluppo delle competenze personali e disciplinari, e tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.
4. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la D.D.I. dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani Didattici Personalizzati e nei Piani Educativi Individualizzati.

Scuola primaria

5. Per la valutazione degli apprendimenti della scuola primaria vengono utilizzate le griglie di osservazione già approvate in collegio docenti nel precedente anno scolastico, le quali però periodicamente e sistematicamente andranno tradotte in voti e/o giudizi da riportare nel registro elettronico.
6. In ogni caso, anche per la scuola primaria possono essere usati, anche in presenza di DDI, gli abituali strumenti di valutazione, unitamente a quelli tipici della modalità a distanza quali i moduli di google etc.
7. La valutazione degli apprendimenti realizzati con la D.D.I. dalle studentesse e dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani Didattici Personalizzati e nei Piani Educativi Individualizzati.

Art. 11

Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali

1. Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle studentesse e degli studenti alle attività didattiche a distanza, sulla base dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto che tengono conto anche delle condizioni economiche degli assegnatari.

Art. 12

Aspetti riguardanti la privacy

1. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.
2. Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale:
 - a) prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.);
 - b) sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della *Netiquette* ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
 - c) sottoscrivono il *Patto educativo di corresponsabilità* che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo, e impegni riguardanti la D.D.I.

Art. 13

Rapporti scuola-famiglia

Per garantire un costante e proficuo scambio tra scuola e famiglia e mettere in atto quanto previsto in materia di precauzione al Covid 19, si ricorrerà per questo anno scolastico, attraverso un'opportuna calendarizzazione, ad incontri/colloqui con l'ausilio di Google Meet.

La famiglia potrà prenotare il suo appuntamento con il docente o con il gruppo docente tramite registro Nuvola o inviando email al docente/docenti nella casella goiss.it e sarà il docente a contattare il genitore tramite videochiamata con Google Meet nell'orario stabilito.

Sarà cura del genitore fornire un indirizzo di posta elettronica personale valido.

Art. 14

Permanenza in vigore delle linee guida sulla didattica a distanza

Continuano a restare in vigore le linee guida sulla didattica a distanza approvate con delibera del Collegio docenti n. 2 del 27 aprile 2020 e con delibera del Consiglio d'Istituto n. 11 del 22 maggio 2020 per le parti compatibili con il presente Piano. Per le parti incompatibili tali linee guida sono invece da considerarsi abrogate.